



BMP[®]21-PLUS LABEL PRINTER

BMP[®]21-LAB LABEL PRINTER

Příručka pro uživatele

Autorská práva

Tento dokument je chráněn autorským právem a všechna práva jsou vyhrazena. Žádná část této příručky nesmí být kopírována ani reprodukována bez předchozího písemného souhlasu společnosti BRADY Worldwide, Inc.

Přestože příprava tohoto dokumentu probíhala na základě maximální obezřetnosti, nezodpovídá společnost BRADY žádné straně za jakoukoliv ztrátu nebo škody způsobené chybami, opomenutími či výroky v důsledku zanedbání, nehod anebo jakékoliv jiného důvodu. Společnost BRADY dále nepřebírá odpovědnost vyplývající z aplikace nebo použití jakéhokoliv produktu nebo systému zde popsaného, ani nezodpovídá za náhodné či následné škody vyplývající z používání tohoto dokumentu. Společnost BRADY se zříká všech záruk obchodovatelnosti anebo vhodnosti pro určitý účel.

Ochranné známky

Tiskárna štítků BMP[®]21-PLUS je ochranná známka společnosti BRADY Worldwide, Inc.

iskárna štítků BMP[®]21-LAB je ochranná známka společnosti BRADY Worldwide, Inc.

Microsoft a Windows jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation.

Společnost BRADY si vyhrazuje právo provádět změny na výrobku nebo systému zde popsaném bez předchozího upozornění za účelem zvýšení spolehlivosti, zlepšení funkce nebo vzhledu.

© 2013 Brady Worldwide, Inc. Všechna práva vyhrazena
Vytisknuto v lednu 2014.
Verze firmwaru 1

Brady Worldwide Inc.
6555 West Good Hope Road
Milwaukee, WI 53223 USA
Telefon: + 1-414-358-6600, vnitrostátní
Fax: +1-414-438-6958

UNITED STATES

Note

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to part 15 of the FCC Rules. These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates and may radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
 - Increase the separation between the equipment and receiver.
 - Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
 - Consult BRADY Technical Support for help.
-
-

Changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) This device may not cause harmful interference. and , (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

CANADA

Industry Canada ICES-003:

CAN ICES-3 (B)/NMB-3(B)

EUROPE

Waste Electrical and Electronic Equipment Directive

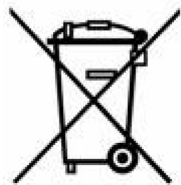


In accordance with the European WEEE Directive, this device needs to be recycled in accordance with local regulations.

RoHS Directive 2011/65/EU

This product is CE marked and complies with the European Union's Directive 2011/65/EU OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL of 8 June 2011 on the restriction of the use of certain hazardous substances in electrical and electronic equipment.

Batteries Directive 2006/66/EC



This product contains a lithium battery. The crossed-out wheeled bin shown to the left is used to indicate 'separate collection' for all batteries and accumulators in accordance with European Directive 2006/66/EC. Users of batteries must not dispose of batteries as unsorted municipal waste. This Directive determines the framework for the return and recycling of used batteries and accumulators that are to be collected separately and recycled at end of life. Please dispose of the printer and battery pack according to your local regulations.

Notice to Recyclers

To remove the Lithium battery pack:

1. Turn the printer over, open the battery compartment door, and remove the battery pack.
2. Dispose of in accordance with local regulations.

To remove the Lithium battery:

1. Disassemble printer and locate the lithium coin cell battery located on the main circuit board.
2. Remove the battery from the board, and dispose in accordance with local regulations.

Turkey

Turkish Ministry of Environment and Forestry

(Directive on the Restriction of the use of certain hazardous substances in electrical and electronic equipment).

Türkiye Cumhuriyeti: EEE Yönetmeliğine Uygundur

Mexico

Energy Statement:

Consumo de energia en operacion: 3.35 Wh

(Energy consumption in operation mode)

Consumo de energia en modo de espera: 0.1 Wh

(Energy consumption in standby mode)

Záruka společnosti BRADY

Naše výrobky jsou prodávány s vědomím, že je kupující vyzkouší ve praxi a určí, zda jsou upotřebitelné pro zamýšlený účel. Společnost BRADY zákazníkovi zaručuje, že výrobky nemají vady na materiálu nebo provedení, ale omezuje závazek v rámci této záruky na výměnu výrobku, který byl společnosti BRADY uspokojivě prokázán jako závadný v době prodeje společností BRADY. Tato záruka se nepřevádí na osoby, které získají výrobek od zákazníka.

TATO ZÁRUKA NAHRAZUJE JAKÉKOLIV JINÉ VYSLOVENÉ I PŘEDPOKLÁDANÉ ZÁRUKY, MIMO JINÉ VČETNĚ ZÁRUKY PRODEJNOSTI ANEBU VHODNOSTI K DANÉMU ÚČELU A DALŠÍCH POVINNOSTÍ NEBO ODPOVĚDNOSTI NA STRANĚ SPOLEČNOSTI BRADY. SPOLEČNOST BRADY ZA ŽÁDNÝCH OKOLNOSTÍ NEODPOVÍDÁ ZA JAKOUKOLI ZTRÁTU, ŠKODU, VÝDAJE NEBO NÁSLEDNÉ ŠKODY VYPLÝVAJÍCÍ Z POUŽÍVÁNÍ NEBO NEMOŽNOSTI POUŽÍVAT VÝROBKY SPOLEČNOSTI BRADY.

JE NUTNÉ SI PEČLIVĚ PŘEČÍST NÁSLEDUJÍCÍ PODMÍNKY TÉTO LICENČNÍ SMLOUVY. POKUD NESOUHLASÍTE S TĚMITO PODMÍNKAMI, OKAMŽITĚ VRAŤTE TOTO BALENÍ A OBDRŽÍTE PLNOU NÁHRADU.

Technická podpora

Čísla technické podpory a nápověda online

V případě oprav nebo technické podpory si vyhledejte místní kancelář technické podpory společnosti Brady:

- USA [+1-800-643-8766](tel:+1-800-643-8766) nebo na internetu na stránce www.bradyid.com/techsupport
- Austrálie: [+1-800 644 834](tel:+1-800-644-834) nebo na internetu na stránce www.bradyid.com.au/en-au/supportlanding
- Kanada: [+1-800-263-6179](tel:+1-800-263-6179) nebo na internetu na stránce www.bradycanada.ca
- Mexiko a Latinská Amerika: [+01-800-212-8181](tel:+01-800-212-8181) nebo na internetu na stránce www.bradylatinamerica.com
- Evropa: [+44 333 333 1111](tel:+44-333-333-1111) nebo na internetu na stránce www.bradyeurope.com/services

Oprava a výměna dílů

Společnost Brady nabízí služby týkající se opravy a výměny. Informace o opravách a výměnách získáte na technické podpoře společnosti Brady.

Obsah

Úvod	1
Vybalení tiskárny	2
Registrace tiskárny	2
Specifikace systému tiskárny štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB.	3
Fyzické vlastnosti a charakteristika prostředí	3
Vnější pohled na tiskárnu	5
Zdroj napájení	6
Vložení tužkových AA baterií	8
Vkládání dobíjitelné lithium-iontové baterie	9
Vyjmutí lithiové baterie	10
Síťový adaptér	11
Připojení síťového adaptéru	11
Kazeta s médiem	12
Výměna kazety se štítky	12
Zapnutí	13
Obrazovka k provádění úprav	14
Stavové informace	14
Klávesnice	15
Navigační a editační klávesy	15
Funkční klávesy	17
Nabídky	18
Datová pole	19
Zrušení nabídky nebo datového pole	19
Výchozí nastavení tiskárny	20
Jazyk	20
Nastavení hodin	21
Jednotky	25
Režim řezání	26
Nastavení stylu nuly	27
Doba podsvícení	28
Začínáme	29
Zadání textu	29
Úprava textu	29
Vkládání textu	29
Vymazání textu	30
Vymazání dat	30

Chybová hlášení	30
Velikost písma	31
Tisk štítku	32
Tisk několika štítků	32
Formátování	33
Symboly	33
Odebrání symbolu	34
Mezinárodní znaková sada	35
Datum a čas	36
Časové razítko	36
Čárový kód	37
Přidání čárového kódu	37
Úprava dat čárového kódu	38
Serializace	39
Podstata serializace	39
Příklady serializace	40
Použití písmen v serializaci	41
Přidání serializace	42
Úprava sekvence	42
Správa souborů	43
Pravidla pro pojmenování souborů	43
Uložení souboru	43
Nahrazení (přepsání) souboru	44
Otevření souboru	45
Odstranění souboru	46
Typy štítků	47
Výběr typu štítku	47
Typ štítku pruh na výšku	48
Typ štítku pruh na šířku	49
Pevná délka	50
Lahvička	51
Typ štítku značení vodičů (BMP®21-PLUS pouze)	52
Svorkovnice, propojovací panel (BMP®21-PLUS pouze)	54
Praporky (BMP®21-PLUS pouze)	57
Rozvaděč s jističi (BMP®21-PLUS pouze)	59
Čísla technické podpory a nápověda online	61
Odstraňování potíží	62
Čištění tiskárny	69
Displej	69
Vnitřní díly	69
Dodatek A – symboly	71

Úvod

Tiskárna štítků BMP[®]21-PLUS/BMP[®]21-LAB může tisknout na různá nekonečná média až 19,1 mm (3/4 palce) široká. Nabízí následující funkce:

- Cílové aplikace za účelem zjednodušení tvorby určitých typů štítků.
- Napájení bateriemi – minimálně 1 800 štítků 2 palce dlouhých při napájení šesti tužkovými AA bateriemi a alespoň 2 000 štítků 2 palce dlouhých při napájení dobíjitelnou lithiovou baterií.
- Možnost používat tiskárnu se šesti tužkovými AA bateriemi nebo volitelnou dobíjitelnou lithium-iontovou baterií.
- Vysoce kontrastní LCD displej (132 x 64 pixelů).
- Snadno použitelné grafické uživatelské rozhraní.
- Rozlišení tisku 203 dpi.
- Instalace média v jednom kroku.

Vybalení tiskárny

Standardní balení tiskárny štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB obsahuje následující položky:

- Tiskárna štítků BMP®21-PLUS (BMP®21-LAB)
- Kazeta M21-750-499 s vinylovou černou páskou na bílém podkladu (BMP®21-PLUS)
- Kazeta M21-750-7425 (BMP®21-LAB)
- Stručný návod k obsluze

Pro tiskárnu štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB jsou k dispozici následující příslušenství:

- Lithium-iontová dobíjitelná baterie (BMP21-PLUS-BATT)
- Síťový adaptér (BMP21-AC)
- Pevný přenosný kufřík (BMP21-HC)
- Magnet (BMP21-MAGNET)
- Multifunkční příslušenství (BMP21-TOOL)

Tyto doplňky lze zakoupit odděleně nebo jako sadu u distributora.

Registrace tiskárny

Zaregistrujte si tiskárnu online na stránce www.bradycorp.com/register a obdržíte zdarma podporu a aktualizace produktu!



Specifikace systému tiskárny štítků **BMP®21-PLUS/ BMP®21-LAB**

Tiskárna štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB má následující specifikace:

- Hmotnost 1,66 liber (0,753 kg)
- Termotransferový tisk, rozlišení tisku 203 dpi
- Měkká plastová klávesnice stylu ABC
- Šířka tisku – maximální šířka štítku 0,75 palce (19,1 mm)
- Maximální délka tisku štítků: 36 palců (914,4 mm)
- Tisk až 1 800 štítků o rozměrech 1/2 x 2 palce při napájení 6 tužkovými AA bateriemi

Fyzické vlastnosti a charakteristika prostředí

Tiskárna štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB se vyznačuje následujícími fyzickými vlastnostmi a charakteristikami prostředí:

Fyzické vlastnosti	Metrické jednotky	Americké jednotky
Rozměry	236,22 x 63,5 x 114,3 mm	9,3 x 2,5 x 4,5 palce
Hmotnost (s dobíjitelnou baterií)	0,75 kg	1,66 libry

Poznámka: Níže uvedená tabulka odkazuje pouze na tiskárnu štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB. Funkční vlastnosti spotřebního materiálu se mohou lišit.

4 Úvod

Fyzické vlastnosti a charakteristika prostředí

Prostředí	Provoz	Skladování
Teplota* (tiskárna)	4° až 43 °C (40° až 110 °F)	-18° až 43 °C (0° až 110 °F)
Relativní vlhkost (tiskárna)	20% až 90% (bez kondenzace)	10% až 90% (bez kondenzace)

*Nedoporučuje se vystavovat tiskárnu štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB přímému slunečnímu světlu.



VAROVÁNÍ

System nepoužívejte v blízkosti vody, na přímém slunci či poblíž zdrojů tepla.

Nepoužívejte žádné jiné baterie než ty, které jsou doporučeny v této příručce.

Vnější pohled na tiskárnu



- 1 Tlačítko napájení
- 2 Funkční klávesy
- 3 Navigační panel s tlačítkem ENTER
- 4 Tlačítko tisk
- 5 Páčka řezačky
- 6 Uzamykací páčka přihrádky na kazetu

- 7 Přihrádka na kazetu s kazetou
- 8 Port síťového adaptéru
- 9 Tlačítko pro vyjmutí kazety
- 10 Prostor pro baterii
- 11 Úchytky na krytu prostoru pro baterii

Zdroj napájení

Tiskárnu štítků BMP®21 PLUS lze napájet šesti tužkovými AA bateriemi, dobíjecími lithiem-iontovými bateriemi BMP21-PLUS-BATT nebo síťovým adaptérem.



Nevystavujte baterie teplotám nad 60 °C (140 °F).

Dobíjecí baterii nerozebírejte a zacházejte s ní řádným způsobem.

Dobíjecí baterii se nepokoušejte otevřít, poškodit či měnit její komponenty.

Tuto dobíjecí baterii lze používat pouze v tiskárnách štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB.

V tiskárnách štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB nepoužívejte jiné dobíjecí baterie než BMP21-PLUS-BATT, která je součástí vybavení tiskárny.

Dbejte, aby se kontaktů baterie nedotýkaly žádné kovové nebo jiné vodivé předměty.



Baterii udržujte mimo dosah jisker, plamene nebo jiných zdrojů tepla.

Uchovávejte baterii mimo dosah vody.

Na horní část dobíjecí baterie nepokládejte žádné předměty.

Baterii skladujte pouze na chladném a suchém místě.

Baterii uchovávejte mimo dosah dětí.

Při likvidaci dobíjecí baterie je třeba postupovat opatrně, aby se zabránilo zasažení článků baterie.

Dobíjecí baterii je třeba recyklovat a likvidovat řádným způsobem, a to v souladu se státními a místními předpisy.



Nerozebírejte, neotevírejte či nerozřezávejte články či baterie.

Nevystavujte články či baterie zdrojům tepla nebo ohni. Neskladujte na přímém slunci.

Nezkratujte článek nebo baterii. Neskladujte články nebo baterie jen tak v krabici nebo zásuvce, kde se mohou vzájemně zkratovat nebo je mohou zkratovat jiné kovové předměty.

Nevyjímejte článek nebo baterii z původního obalu, dokud je není třeba použít.

Nevystavujte články či baterie mechanickému šoku.

Vyteče-li článek, zabraňte kontaktu kapaliny s kůží nebo očima. Pokud ke kontaktu dojde, opláchněte postiženou oblast velkým množstvím vody a vyhledejte lékařskou pomoc.

Používejte pouze nabíječku, která byla specificky poskytnuta k použití s tímto zařízením.

Všimněte si znamének plus (+) a minus (-) na článcích, baterii a zařízení a používejte je správně.

Nepoužívejte články či baterie, které nejsou navrženy k použití v tomto zařízení.

Nepoužívejte současně články od různých výrobců, různé kapacity, velikosti nebo typu.

V případě alkalických baterií vždy používejte nové baterie a nikdy nemíchejte použité baterie s novými.

Uchovávejte články a baterie mimo dosah dětí.

V případě polknutí článku nebo baterie okamžitě vyhledejte lékařskou pomoc.

Uchovávejte články a baterie v čistotě a suchu.

Znečištěné terminály článku nebo baterie otřete čistým a suchým hadříkem.

Baterii BMP21-PLUS-BATT je třeba před použitím nabít. Vždy používejte správnou nabíječku a nahlédněte do příručky poskytnuté s baterií.

Když se baterie dlouhou dobu nepoužívá, může být třeba ji nabít, aby se zajistil maximální výkon.

Baterie dosahují nejlepšího výkonu při normální pokojové teplotě (20 °C ± 5 °C).

Ušchovejte si původní dokumentaci k výrobku pro budoucí použití.

Vložení tužkových AA baterií

1. Na zadní straně tiskárny stiskněte úchytky umístěné na obou stranách krytu prostoru pro baterii. Potom odklopte a vyjměte kryt baterie. (Kryt se oddělí.)
2. Vložte 6 tužkových AA baterií a dbejte při tom na správnou polaritu. (Nepoužívejte dobíjecí tužkové AA baterie nebo tužkové baterie Ultimate Lithium).
3. Nasadte zpět záves krytu na horní část prostoru pro baterii a zaklapnutím kryt zavřete a zacvakněte na místo.



Vkládání dobíjecí lithium-iontové baterie

Při použití lithium-iontové baterie BMP21-PLUS-BATT prosím nahlédněte do pokynů poskytnutých s baterií ohledně postupu dobíjení.

Poznámka: Lithium-iontovou baterii nelze dobít v tiskárně. Baterie se musí vyjmout z tiskárny a dobít pomocí síťového adaptéru BMP21-AC.

1. Na zadní straně tiskárny stiskněte úchytky umístěné na obou stranách krytu prostoru pro baterii. Potom odklopte a vyjměte kryt baterie. (Kryt se oddělí.)
2. Se štítkem baterie směřujícím dolů vložte prodlouženou část baterie (pod výstupkem k zarovnání) do otvoru na spodní části prostoru pro baterii a potom zatlačte na horní část baterie, dokud nezaklapne na své místo. (Výstupky zarovnání baterie pasují do drážek úchytek.)
3. Nasadte zpět závěs krytu na horní část prostoru pro baterii a zaklapnutím kryt zavřete a zacvakněte na místo.



Vyjmutí lithiové baterie

1. Stiskněte úchytky umístěné na obou stranách krytu prostoru pro baterii. Potom odklopte a vyjměte kryt baterie. (Kryt se oddělí.)
2. Umístěte palec na spodní stranu tiskárny a ukazováčkem a prostředníčkem zlehka zatáhněte za vyvýšenou část baterie. Horní část baterie se tak uvolní z kontaktů.
3. Uchopte zvednutou část baterie a odklopte a vyjměte ji ze spodních kontaktů.



Síťový adaptér

Tiskárnu lze napájet pomocí síťového adaptéru. Síťový adaptér lze rovněž použít k dobíjení baterie BMP21-PLUS-BATT, která je vyjmutá z tiskárny.



K napájení tiskárny štítků BMP[®]21-PLUS/BMP[®]21-LAB používejte pouze síťové adaptéry Brady 9 V DC, 3,3 A. Viz obrázek níže.

Připojení síťového adaptéru

Tiskárnu lze napájet pomocí síťového adaptéru určenému k tomuto účelu.

Poznámka: Síťový adaptér NEDOBÍJÍ lithium-iontovou baterii, pokud je baterie vložena v tiskárně.

1. Zakulacený konec kabelu volitelného adaptéru zasuňte do portu na levé straně tiskárny.
2. Druhý konec kabelu zapojte do elektrické zásuvky.



Kazeta s médiem

Spotřební materiál média a pásy do tiskárny štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB je součástí plastové kazety pro snadné vkládání. Jak vložit kazetu:

Výměna kazety se štítky

1. Otočením uzamykací páčky doleva uvolníte kazetu.
2. Zmáčkněte tlačítko pro vyjmutí kazety na zadní straně tiskárny a vyjměte kazetu z tiskárny.
3. Vložte novou kazetu do přihrádky na kazetu a zatlačte na ni, dokud nezapadne na místo.
4. Otočte uzamykací páčku nahoru (doprava).



Je-li kazeta prázdná, recyklujte ji v souladu s místními předpisy.

Kazetu skladujte na chladném a suchém místě.



Mějte prosím na paměti, že přihrádka na kazetu obsahuje díly a zařízení, které mohou podléhat poškození elektrostatickým výbojem. Při vkládání a vyjímání kazety je třeba dbát, aby nedošlo k poškození zařízení.

Zapnutí

Jak systém zapnout nebo vypnout:

1. Stiskněte tlačítko **Napájení** .

V době nečinnosti se tiskárna automaticky vypíná, aby se prodloužila doba použitelnosti baterií. Jakákoli data na obrazovce v době automatického vypnutí se uchovávají a jsou dostupná, když dojde k opětovnému stisknutí tlačítka [Zapnutí], aby se tiskárna znovu spustila.

Při prvním zapnutí tiskárny je dobré zvolit jazyk, ve kterém se budou zobrazovat položky na obrazovce. Výběr jazyka se provádí na obrazovce Nabídka. (Více informací naleznete v části „Výběr jazyka“ na [page 20](#).)

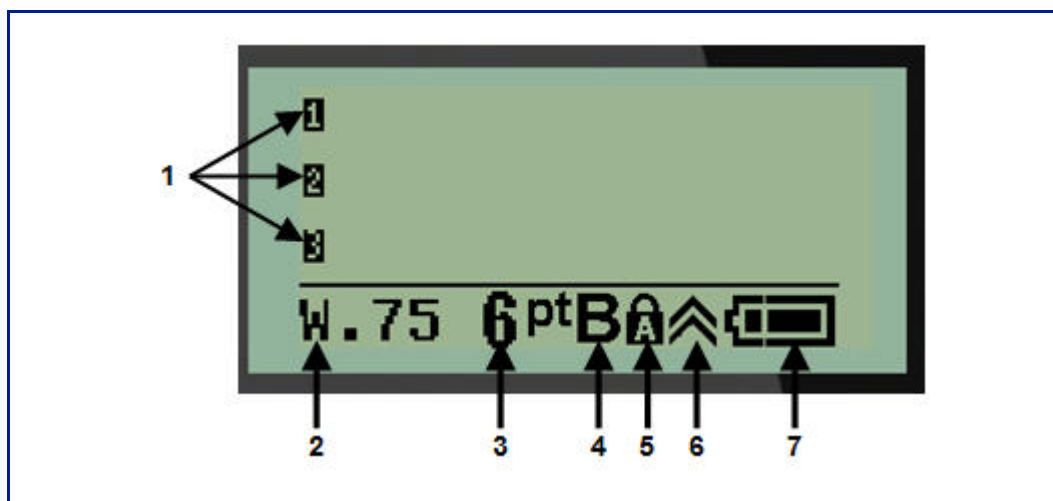
Při každém zapnutí tiskárny provede systém inicializaci. Součástí procesu je rozpoznání nainstalovaného média. Přestože lze tiskárnu zapnout bez vloženého média, musíte vložit kazetu s médiem, abyste mohli pokračovat.

Obrazovka k provádění úprav

Tato obrazovka umožňuje během zadávání a úpravy dat zobrazovat funkce formátování přímo na displeji.

Stavové informace

Stavový řádek je trvale zobrazen v dolní části obrazovky a obsahuje následující informace:










- | | |
|---|-----------------------|
| 1 | Řádky textu |
| 2 | Typ štítku |
| 3 | Velikost písma |
| 4 | Tučné písmo (zapnuté) |

- | | |
|---|--|
| 5 | Velká písmena (zapnuto) |
| 6 | Indikátor funkční klávesy (používá se) |
| 7 | Indikátor životnosti baterie |










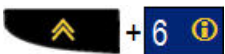


Klávesnice

Navigační a editační klávesy

Funkce	Klávesa	Popis
Napájení		Zapíná tiskárnu.
Navigační klávesy		Navigační klávesy: <ul style="list-style-type: none"> • V řádku textu posouvají kurzor vlevo nebo vpravo vždy po jednom znaku nebo nahoru a dolů po jednotlivých řádcích. • V nabídkách posouvají výběr nahoru či dolů v primárních volbách nabídek a vlevo či vpravo sekundárnímu nabídkami (jako např. Symboly či Mezinárodní znaky), jsou-li k dispozici.
Tlačítko ENTER		<ul style="list-style-type: none"> • Přidává nový řádek do dat štítku. • Používá se k potvrzení výběrů nabídek a atributů.
Tlačítko alternativní funkce		<ul style="list-style-type: none"> • Používá se společně s alternativní funkcí (zobrazenou žlutě) na některých klávesách. Stiskněte  a potom klávesu s alternativní funkcí. NEBO Současně stiskněte  a klávesu označenou alternativní funkcí. • Používá se k přístupu ke speciálním znakům na alfanumerických klávesách.
Klávesa podsvícení		Zlepšuje čtivost obrazovky za nedostatečného osvětlení.

Funkce	Klávesa	Popis
Klávesa Zpět		<ul style="list-style-type: none"> • Směrem vlevo vymaže jednotlivé znaky. • Přechází z voleb nabídek a funkcí vždy po jedné obrazovce. <p>Poznámka: V závislosti na tom, kde se v nabídkách a funkcích nacházíte, může být zapotřebí stisknout klávesu Zpět několikrát.</p>
Klávesa Caps Lock		Přepíná na velká písmena při zadávání dat.
Klávesa Vymazat		Vymaže údaje z obrazovky.
Desetinná tečka		Přidává desetinnou tečku či tečku za větou.

Funkční klávesy

Funkce	Klávesa	Popis
Klávesa posuv		Posouvá médium tiskárnou.
Klávesa serializace		Nastavuje počáteční a koncové hodnoty a hodnotu přírůstku při serializaci.
Klávesa nabídka		Poskytuje výchozí nastavení tiskárny (tj. jazyk, jednotky) a další volby tisku nedostupné na klávesách. Položky nabídky zahrnují symboly, mezinárodní znaky, styly čárových kódů a možnosti souboru.
Klávesa typ štítku		Zpřístupňuje různé nainstalované šablony aplikací/typů štítků (tj. označení vodičů a kabelů, pruhy, svorkovnice atd.).
Klávesa velikost písma		Poskytuje velikosti písma a funkci tučného písma.
Klávesa tisk		Vytiskne všechny štítky v souboru se štítky.
Klávesa několik kopií		Tiskne několik kopií daného štítku.
Klávesa symbol		Umožňuje přístup k předem definované grafice (symbolům), které jsou v tiskárně k dispozici.
Klávesa čárový kód		Převádí textový řetězec do formátu čárového kódu.
Klávesa mezinárodní abeceda		Umožňuje přístup k typickým znakům mezinárodních abeced s diakritikou začleněnou do znaků.
Klávesa přidání data		Vloží současné datum ve formátu nastaveném v tiskárně.
Klávesa přidání času		Vloží současný čas ve formátu nastaveném v tiskárně.

Nabídky

Další funkce, které nejsou zobrazeny na klávesách, jsou k dispozici z klávesy Nabídka. Pomocí navigačních kláves nahoru a dolů si zpřístupníte různé zobrazené položky nabídek. Až dojdete k poslední zobrazené položce nabídky, vrátíte se zpět na první položku nabídky.




Figure 1 • Nabídky

Jak získat přístup k nabídkám:

1. Stiskněte **NABÍDKA** .

V seznamu se zobrazí volby nabídky.

2. Stisknutím navigačních kláves nahoru/dolů zvýrazněte položku nabídky.
3. Položku nabídky vyberete stisknutím **Enter** .

Jak opustit nabídku bez provedení jejího výběru:

4. Stiskněte **Backspace** .

Další různé funkce kláves a položky nabídky jsou podrobně popsány v tomto návodu v části Formátování, viz [page 33](#).

Datová pole

Některé položky nabídky mohou obsahovat datová pole požadující zadání dalších informací. Jak zadat informace:


1. Navigačními klávesami přejděte na datové pole.
2. Na klávesnici zadejte údaje.
NEBO
Pomocí levé/pravé navigační klávesy přepínejte předem nastavenými hodnotami.
3. Pomocí navigačních kláves opustíte pole po zadání údajů.
4. Zadané údaje potvrdíte stisknutím **Enter** .



Figure 2 • Pole k zadávání dat

Zrušení nabídky nebo datového pole

Jak zrušit nabídku nebo datové pole bez potvrzení změn:

1. Stiskněte **Backspace** .

Výchozí nastavení tiskárny

Výchozí nastavení tiskárny poskytují konzistentní pracovní prostředí pro práci s tiskárnou. Po nastavení zůstávají v platnosti, dokud je nezměníte. Následující výchozí hodnoty lze nalézt pomocí klávesy Nabídka.

- Jazyk
- Jednotky
- Nastavení hodin
- Režim řezání
- Nastavení stylu nuly
- Čas podsvícení




Jazyk

Nabídka Jazyk obsahuje následující jazyky:

angličtina	němčina
španělština	holandština
francouzština	italština
portugalština	

Počáteční nastavení jazyka

Při prvním zapnutí tiskárny ihned přejděte na funkci Nabídka > Jazyk a zvolte jazyk, ve kterém se budou zobrazovat všechny nabídky tiskárny, funkce a data.

1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Navigačními klávesami vyberte **Jazyk**.
3. Stiskněte **Enter** .
4. Navigačními klávesami vyberte požadovaný jazyk a stiskněte **Enter** .

Nastavení hodin

V nabídce Nastavení hodin lze nalézt následující nastavení. Při prvním zapnutí tiskárny nastavte možnosti data a času.

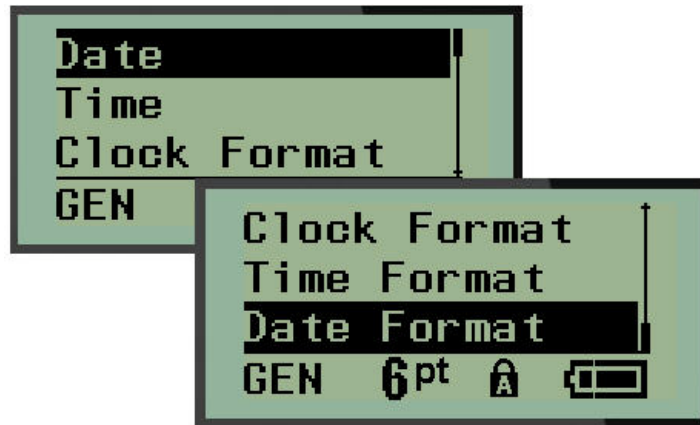



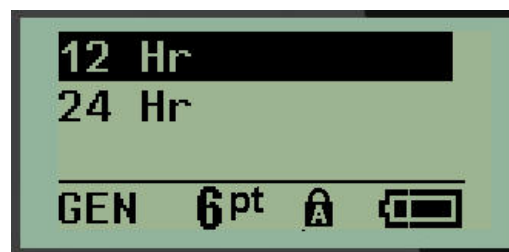


Figure 3 • Funkce Nastavení času/data v nabídce Nastavení hodin

Formát hodin

Před nastavením data a času vyberte formátu hodin. Můžete tak používat 12hodinový či 24 hodinový čas. Jak nastavit formát hodin:




1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Nastavení hodin a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Formát hodin a stiskněte **Enter** .



4. Vyberte požadovaný formát a stiskněte **ENTER** .

Formát data

U formátu data lze volit ze čtyř možností. Datum může být zobrazeno v americkém standardním formátu (MM/DD/RR) anebo mezinárodním standardu (DD/MM/RR). Datum lze rovněž zobrazovat se dvěma nebo čtyřmi číslicemi roku (např. RR = 13, RRRR = 2013). Jak nastavit datum:




1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Nastavení hodin a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Formát data a stiskněte **Enter** .




4. Vyberte požadovaný formát a stiskněte **Enter** .

Formát času

Dále vyberte formát času, který chcete používat. Formát času zobrazuje čas v hodinách a minutách anebo v hodinách, minutách a sekundách. Jak nastavit čas:

1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Nastavení hodin a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Formát času a stiskněte **Enter** .

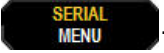




4. Vyberte požadovaný formát a stiskněte **Enter** .


Nastavení data

Po nastavení formátu data a času můžete nastavit skutečné datum a čas.

Jak nastavit datum:




1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Nastavení hodin a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Datum a stiskněte **Enter** .
4. Přejděte na různá pole k nastavení požadovaného měsíce, dne a roku u času, který chcete zobrazit na štítcích.



5. Datum zadejte na klávesnici NEBO použijte levou/pravou navigační klávesu, abyste zmenšili anebo zvětšili datum vždy po jednom měsíci, dni nebo roku. (Levá navigační klávesa číslo zmenšuje, pravá ho zvětšuje.)
6. Až datum nastavíte, stiskněte **Enter** .

Nastavení času

Jak nastavit čas:


1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Nastavení hodin a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Čas a stiskněte **Enter** .
4. Přejděte na různá pole, abyste nastavili hodinu anebo minuty požadovaného času.



Poznámka: Používáte-li formát času HH:MM:SS, pole se sekundami se nezobrazuje. Interní hodiny tiskárny nastaví sekundy na základě vybraných minut.

5. Datum zadejte na klávesnici NEBO použijte levou/pravou navigační klávesu, abyste zmenšili anebo zvětšili datum vždy po hodině či minutě. (Levá navigační klávesa čas zmenšuje, pravá ho zvětšuje.)

Poznámka: Pokud jste zvolili 12hodinový formát času, můžete přepínat v poli Hodiny mezi AM (dopoledne) a PM (odpoledne). Jestliže jste zvolili 24hodinový formát hodin, k poli Hodiny nebudete mít přístup.

6. Až čas nastavíte, stiskněte **Enter** .

Formát data a času a datum a čas se uloží v tiskárně. Při každém použití tiskárny pak vždy dojde k automatickému posunu na aktuální datum a čas. Zvolený formát data a času se zobrazí pouze při použití funkce data nebo času. Na klávesnici můžete zadat jakékoli datum nebo čas v libovolném formátu. Zadaná data nejsou ovlivněna interními hodinami.

Jednotky

Nastavení Jednotky se používá ke konfiguraci parametrů štítků v tiskárně. Jedná se o následující jednotky:

- palce
- milimetry

Po nakonfigurování nebudete muset při zadávání čísel do datových polí označovat, zda se jedná o „palce“ nebo „milimetry“ (či jejich globálně přijaté zkratky anebo značky). A podobně i v případě jakéhokoli rozsahu či rozpětí pole s jednotkami (v možnosti Typ štítku) se rozpětí jednotek automaticky nakonfiguruje na jednotky zvolené ve funkci Nabídka.

Jak nastavit výchozí jednotky:

1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Jednotky a stiskněte **Enter** .



3. Přejděte na příslušné měrné jednotky a stiskněte **Enter** .




Režim řezání

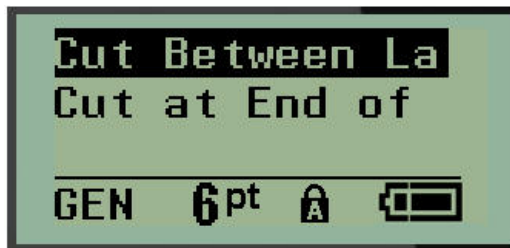
Nastavte výchozí hodnoty režimu řezání, abyste určili, kdy se má tiskárna zastavit pro odříznutí štítku. Lze volit ze dvou režimů:

- Řezat mezi štítky
- Řezat na konci úlohy

Při tisku několika štítků (serializovaný štítek, svorkovnice, rozvaděče s jističi atd.) režim řezání určuje, zda se má tiskárna zastavit mezi jednotlivými štítky k jejich odříznutí. Zvolíte-li Řezat na konci úlohy, všechny štítky v serializované řadě nebo všechny štítky u každé uvedené svorkovnice či rozvaděče s jističi se vytisknou jako jeden dlouhý pruh, který bude odříznut po vytištění posledního štítku.



Jak nastavit režim Řezat:

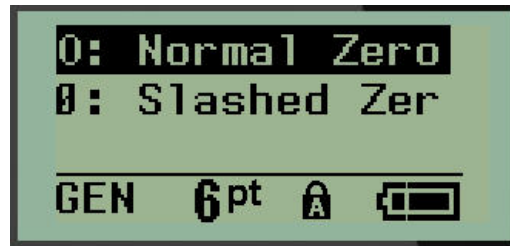
1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Režim řezání a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na požadovaný režim řezání a stiskněte **Enter** .



Nastavení stylu nuly

Výchozí hodnota nastavení stylu nuly určuje, zda se bude nula tisknout jako otevřená nula (0) anebo nula protnutá čárou (ø) jako na počítači. Jak nastavit výchozí styl nuly:

1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Nastavit styl nuly a stiskněte **Enter** .



3. Přejděte na požadovaný styl nuly a stiskněte **Enter** .

Doba podsvícení

Doba podsvícení nastavuje automatické vypnutí podsvícení. Odkazuje to na počet sekund zjištěné nečinnosti, po které se podsvícení automaticky vypne.

Chcete-li mít během zapojení do sítě vždy podsvícení zapnuté, zvolte možnost Vždy zapnuto. Podsvícení úplně zrušíte volbou Vždy vypnuto. Jinak nastavte počet sekund nečinnosti, které má tiskárna vyčkat, než podsvícení vypne. Intervaly lze vždy po pěti sekundách nastavit od 5 do 30 sekund.

Jak změnit možnosti podsvícení:

1. Stiskněte **NABÍDKA**



2. Přejděte na Doba podsvícení a stiskněte **Enter**



3. Přejděte na příslušnou možnost podsvícení a stiskněte **Enter**




Tato stránka je úmyslně prázdná.

Začínáme

Tato část popisuje tvorbu štítku s textem s minimálním formátováním, použití základních postupů úprav a tisk štítku.

Zadání textu

Před zadáním textu štítku se ujistěte, že je vložena kazeta s médiem a že je přístroj zapnutý.

Svislá čára na displeji je kurzor, který představuje počáteční bod všech štítků vytvořených na tiskárně štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB. Začněte zadávat text v místě kurzoru. V průběhu zadávání dat se kurzor posunuje po obrazovce. Pokud chcete přidat další řádek textu, stiskněte [ENTER] .

Úprava textu

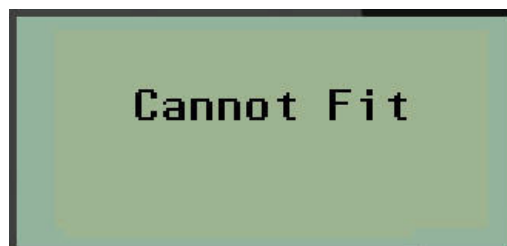
Pokud jste zadali chybný text nebo chcete změnit obsah, případně formátování štítku, upravte informace ještě před tiskem.

Vkládání textu

Jak vložit další textu do řádku textu:

1. Pomocí navigačních kláves umístěte kurzor do místa, kam má být text vložen.
2. Zadejte text.

Stávající data umístěná vpravo od kurzoru se postupně posouvají doprava, aby uvolnila místo pro vkládaný text. Když se dostanete na konec řádku (u dané velikosti štítku), další data už nelze zadat. Zobrazí se chybové hlášení „Cannot Fit“, které oznamuje, že daná šířka štítku nemůže pojmout další text.



Chybu napравíte odstraněním části textu, přidáním dalšího řádku textu či zmenšením velikosti písma.

Vymazání textu

Jak postupně odstranit znaky VLEVO (zpět) od polohy kurzoru:

1. Stiskněte **Backspace** .

Chcete-li odstranit znaky uprostřed řádku textu, pomocí navigačních kláves umístěte kurzor do místa vpravo od znaků, které chcete odstranit, a stiskněte [BACKSPACE].

Vymazání dat

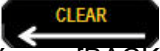
Klávesa Vymazat se používá k vymazání všech dat z obrazovky.

Jak vymazat data:

1. Stiskněte **VYMAZAT**  + .

Klávesa Vymazat odstraní veškerá data na štítku, avšak ponechá formátování (např. velikost písma, typ štítku atd.).

Zrušení funkcí

Backspace  se rovněž používá ke zrušení funkcí či nabídky. Pokud stisknete klávesu [BACKSPACE] v průběhu funkce, opustíte danou funkci vždy po jedné obrazovce. K úplnému ukončení funkce bude případně nutné klávesu [BACKSPACE] stisknout několikrát.

Chybová hlášení

Nepracuje-li funkce za daných podmínek, zobrazí se chybové nebo informační hlášení indikující problém či poskytující radu v konkrétní situaci. Hlášení si pozorně přečtete a postupujte podle pokynů. (Seznam chybových hlášení je k dispozici v části [Odstraňování potíží od stránky *page 62.*](#))



Velikost písma

Velikost písma lze změnit před zadáním dat či po něm, bez ohledu na to, kde se nachází kurzor. Nastavení písma ovlivní veškerý text na štítku.

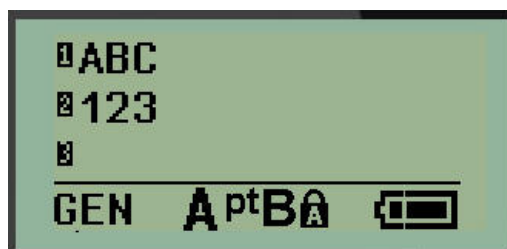
Automatické nastavení velikosti

Automatické nastavení velikosti začíná s největší velikostí písma, která se vejde na štítek. Jakmile řádek textu dosáhne okraje štítku, začne se velikost písma zmenšovat, dokud nestisknete klávesu [ENTER] nebo se nedosáhne nejmenší velikosti písma.

Výchozí nastavení velikosti písma na všech štítcích je 9. Jak zapnout funkci automatického nastavení velikosti:

1. Stiskněte VELIKOST PÍSMO .
2. Přejděte na **Auto** a stiskněte **Enter** .

Když je funkce automatického nastavení velikosti zapnuta, ve stavové řádce se zobrazí „A“. Automatické nastavení velikosti zůstane zachováno pro celý štítek, dokud nebude vybrána jiná velikost písma.



Tisk štítku

Jak vytisknout štítek:

1. Stiskněte **TISK** .

Na obrazovce se zobrazí ikona tisku oznamující, že probíhá tisk štítku. Až ikona zmizí, můžete štítek odříznout.

2. Zmáčknutím páček řezačky štítek odříznete.



Součástí výstupního zásobníku štítků jsou umělohmotné úchytky, které štítek po odříznutí zachytí, aby neodpadl.

3. Zlehka vytáhněte štítek z výstupního zásobníku.

Tisk několika štítků

Funkce tisku několika štítků umožňuje vytisknout několik kopií souboru se štítkem. Jak vytisknout několik kopií:

1. Stiskněte **NĚKOLIK ŠTÍTKŮ**  + .
2. Do pole *Kopie*: zadejte numerickou hodnotu počtu požadovaných kopií NEBO pomocí levé/pravé navigační klávesy zvyšte či snižte počet kopií.
3. Potom stiskněte **Enter** .

Ihned dojde k tisku příslušných kopií.

Formátování

Formátování se vztahuje na rozložení, strukturu a vzhled štítku. Různé funkce formátování lze nalézt v rámci Nabídky a funkčních kláves.

Symboly

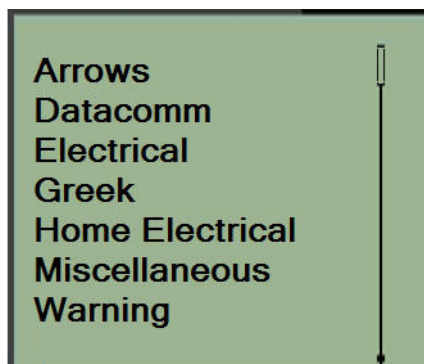


Figure 4 • Kategorie symbolů





Tiskárna štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB obsahuje 104 symbolů (obrázků), které lze různě používat. Přidání symbolu na štítek:

1. Umístěte kurzor do místa, kde chcete symbol zobrazit.
2. Stiskněte **SYMBOL**  + .
3. Přejděte na požadovanou kategorii symbolů a stiskněte **Enter** .

Poznámka: Při přidávání symbolů se tiskárna vždy vrací ke kategorii symbolů, která byla použita jako poslední.

4. Navigačními klávesami vyberte příslušný symbol a stiskněte **Enter** .

Symboly lze rovněž vybrat pomocí funkce Nabídka.

1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Symboly a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na příslušnou kategorii symbolů a stiskněte **Enter** .
4. Navigačními klávesami vyberte požadovaný symbol a stiskněte **Enter** .


Velikost písma zobrazeného symbolu bude odpovídat právě používané velikosti písma.



Figure 5 • Výběr symbolu

Odebrání symbolu

Symbol je stejný jako jakýkoli jiný znak. Jak odebrat symbol:

1. Umístěte kurzor vpravo od symbolu.
2. Stiskněte **Backspace** .

Mezinárodní znaková sada


Mezinárodní znaková řada umožňuje přístup k určitým znakům mezinárodních abeced s diakritikou začleněnou do znaků. Jak přidat znak z mezinárodní znakové sady:


1. Umístěte kurzor na místo, kam chcete přidat mezinárodní znak.

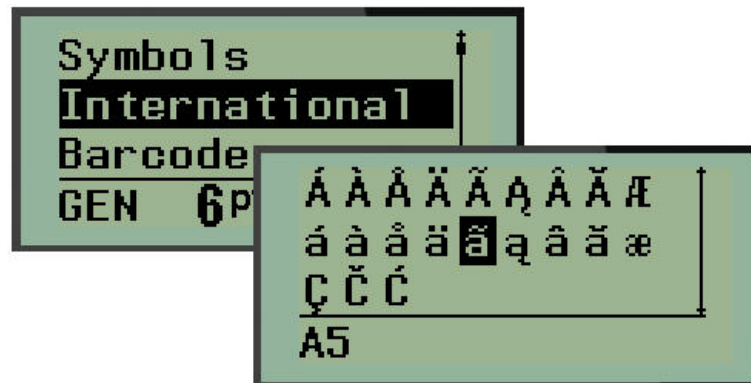
2. Stiskněte klávesu **Mezinárodní**  + **6** .

NEBO

Stiskněte **NABÍDKA** .

Přejděte na **Mezinárodní** a stiskněte **Enter**. 

3. Přejděte na požadovaný mezinárodní znak a stiskněte **Enter** .



Datum a čas

Jak vložit na štítek současné datum anebo čas:

1. Umístěte kurzor do místa na štítku, kam chcete vložit datum nebo čas.

2. Datum si zobrazíte stisknutím **PŘIDAT DATUM**  + **Z ADD DATE**.

NEBO

3. Stisknutím **PŘIDAT ČAS**  + **Y ADD TIME** zobrazíte čas.

Tiskárna BMP[®]21-PLUS/BMP[®]21-LAB vkládá datum nebo čas podle aktuálního času systémových hodin v době tisku a formát data/času nastavený ve funkci Nabídka. (Další informace naleznete v „Nastavení hodin“, [page 21.](#))

Časové razítko

Datum nebo čas můžete na štítek rovněž vložit pomocí nabídky Časové razítko. Jak vložit časové razítko na štítek:

1. Umístěte kurzor do místa na štítku, kam chcete vložit datum nebo čas.

2. Stiskněte **NABÍDKA** .

3. Přejděte na **Časové razítko** a stiskněte **Enter** .

4. Přejděte na **Vložit čas** nebo **Vložit datum** a stiskněte **Enter** .




Čárový kód

Tiskárna štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB podporuje čárové kódy se symbolikou Code 39 a Code 128. Ke vložení čárového kódu lze použít typ štítku Pruh na šířku nebo Praporek. (Viz strana [page 47](#), kde jsou uvedeny pokyny, jak změnit typ štítku.)

Data čárového kódu lze zobrazit na stejném řádku jako ostatní data (text nebo symboly). Data čárového kódu nepřepíší text na stejném řádku, ale budou umístěna vedle něj.

Přidání čárového kódu

Jak přidat čárový kód:

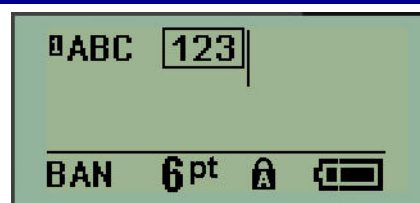
1. Umístěte kurzor na místo, kam chcete přidat čárový kód.
2. Stiskněte **Čárový kód**  + **2** .
3. Zvolte si symboliku čárového kódu (39 nebo 128) a stiskněte **Enter** .
4. Zadejte data čárového kódu.

Na displeji se čárový kód zobrazí jako obdélník kolem údajů čárového kódu. Jak opustit oblast dat čárového kódu:

5. K přesunu z čárového kódu stiskněte pravou navigační klávesu.





Vkládání dat čárového kódu (kurzor uvnitř čárového kódu)



Kurzor přesunutý mimo oblast dat čárového kódu

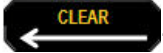
Chcete-li zadat další údaje na stejný řádek textu, kde se nachází čárový kód:

1. K přesunu z čárového kódu stiskněte pravou navigační klávesu.
2. Zadejte údaje. (Před zadáním dalších údajů nezapomeňte stisknout mezerník, pokud chcete údaje oddělit od čárového kódu.)

	
Čárový kód na řádku dat	Vytištěný štítek čárového kódu na řádku dat

Úprava dat čárového kódu

Jak upravit data čárového kódu:

1. Levou či pravou navigační klávesou umístíte kurzor do textu čárového kódu.
2. Pokud odstraňujete data čárového kódu, nezapomeňte umístit kurzor napravo od znaku, který chcete odstranit, a stiskněte **Backspace** .
3. Pokud vkládáte další údaje, umístíte kurzor do místa čárového kódu, kam budou vložena nová data, a data zadejte.
4. Použijte levou či pravou navigační klávesu, abyste opustili oblast dat čárového kódu.

Serializace

Serializace (též sekvencování) automaticky přidává na tištěné štítky řady sekvenčních čísel nebo písmen. Funkce serializace umísťuje postupně na jednotlivé štítky čísla nebo písmena v definovaném pořadí. Počet vytvořených štítků závisí na hodnotách posloupnosti, které zadáte.

Serializaci lze kombinovat s ostatními daty na štítku. Všechna data zobrazená na štítku, který obsahuje serializaci, se budou na každém štítku opakovat spolu se sériovými daty. Serializovaná data lze rovněž začlenit do čárového kódu. Soubor se štítky však může obsahovat pouze jednu sadu serializovaných dat. (Tj. na jeden štítek nelze umístit dvě různé serializační řady.)

Podstata serializace

Serializace je alfanumerická s čísly od 0 do 9 a písmeny od A do Z. Serializaci tvoří počáteční hodnota, koncová hodnota a přírůstek. Počáteční hodnota je číslo nebo písmeno, které začíná serializační řadu. (V posloupnosti lze použít několik čísel či písmen. Ve stejné řadě však nelze kombinovat čísla a písmena.) Koncová hodnota představuje konečný bod řady.

Přírůstek je hodnota, která je přidána k předešlému číslu sekvence a vytváří tak další číslo řady. (Přírůstek nemůže mít hodnotu 0.) Např. počáteční hodnota 1, koncová hodnota 25 a přírůstek 4 vytvoří sérii 1, 5, 9, 13, 17, 21, 25.

Poznámka: Písmena navazují podle umístění v abecedě. Například písmeno A je v abecedě první (1), B je druhé (2), C třetí (3) atd. I při sekvencování písmen se hodnota přírůstku zadává jako číslo.

Příklady serializace

V jednoduché serializaci sekvence prochází celým rozsahem číslic anebo písmen (např. 0 až 9 či A až Z). Na každý štítek připadá jedno číslo nebo písmeno. Od počáteční hodnoty se přírůstek přidává k předchozímu číslu, aby se vytvořilo další číslo pořadí, dokud se nedosáhne koncová hodnota.

Example: Jednoduchá serializace 1:

Počáteční hodnota: 1
Přírůstek: 1
Koncová hodnota: 10
Vytvoří: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10

Sekvencování pokračuje pouze do koncové hodnoty, kterou nemůže překročit. Je-li hodnota přírůstku větší než 1, může se vytvořit řada, která netiskne konečnou hodnotu.

Example: Jednoduchá serializace 2:

Počáteční hodnota: 1
Přírůstek: 2
Koncová hodnota: 10
Vytvoří: 1, 3, 5, 7, 9

Ve shora uvedeném příkladě je hodnota přírůstku 2 přidána ke každému předchozímu číslu v řadě. Proto platí $1 + 2 = 3$, $3 + 2 = 5$, $5 + 2 = 7$, $7 + 2 = 9$. Číslo 2 nelze přidat k číslu řady 9, neboť by se vytvořilo číslo 11, které je větší, než koncová hodnota 10.

Použití písmen v serializaci

K sekvencování písmen dochází podle jejich umístění v abecedě. Níže je uvedena tabulka odkazující na umístění písmen v anglické abecedě.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Example: Řada písmen:

Počáteční hodnota: A
 Přírůstek: 3
 Koncová hodnota: M
 Vytvoří: A, D, G, J, M

Serializace několika písmen

Najednou lze serializovat maximálně tři písmena. Jakmile znak umístěný nejvíce vpravo v počáteční hodnotě dosáhne maximální hodnoty (Z), začne se zvyšovat o přírůstek znak, který se nachází hned vedle něj vlevo, a pravý znak se vrátí zpět na minimální hodnotu (A). Je důležité porozumět, jak serializace písmen funguje, neboť může vytvořit velmi velký počet štítků.

Example: Serializace několika písmen 1:

Počáteční hodnota: AB
 Přírůstek: 1
 Koncová hodnota: BB
 Vytvoří: AB, AC, AD, AE.....AZ, BA, BB

Ve shora uvedeném příkladě dojde k vytvoření 27 sekvencí. Od hodnoty AB projde znak umístěný zcela vpravo celou abecedou, dokud nedosáhne maximální hodnoty (Z). Po dosažení konce abecedy se začne serializovat znak hned nalevo o jedno písmeno a celá řada začne znovu. Proces pokračuje až do koncové hodnoty BB.

Přidání serializace

Jak přidat serializaci ke štítkům:

1. Umístěte kurzor na štítek, kde chcete serializaci zobrazit.
2. Stiskněte **SERIALIZACE**  + **SERIAL MENU** .


Zobrazí se dialogové okno, kde můžete zadat počáteční hodnotu, přírůstek a konečnou hodnotu.



Jednoduchá serializace:

3. Jakmile se kurzor zobrazí v poli *Začátek*, zadejte počáteční hodnotu sekvence.
4. Do pole *Přírůstek* zadejte hodnotu přírůstku.
5. Do pole *Konec*: zadejte koncovou hodnotu sekvence.

Výchozí nastavení přírůstku je 1. Pokud se jedná o požadovanou hodnotu, přeskočte toto pole pro zadávání.


6. Ke zpracování serializace stiskněte **Enter** .

Úprava sekvence

Po stanovení sekvence můžete změnit hodnoty serializace. Jak upravit hodnoty sekvence z jakéhokoli místa na štítku (kurzor se nemusí nacházet v řadě serializovaných dat):

1. Stiskněte **SERIALIZACE**  + **SERIAL MENU** .

Zobrazí se dialogové okno Serializace s uvedenými aktuálními hodnotami.

2. Přejděte k polím, která chcete změnit, a zadejte nové hodnoty.
3. Po ukončení stiskněte **Enter** .

Správa souborů

Štítek je možné uložit jako soubor, který lze později otevřít a znovu použít. V tiskárně štítků BMP[®]21-PLUS/BMP[®]21-LAB lze uložit až 12 souborů.

Pravidla pro pojmenování souborů





Chcete-li v tiskárně štítků BMP[®]21-PLUS/BMP[®]21-LAB vytvořit soubor, musíte ho pojmenovat. Název může být až 11 znaků dlouhý a mohou jej tvořit písmena, číslice a mezery.

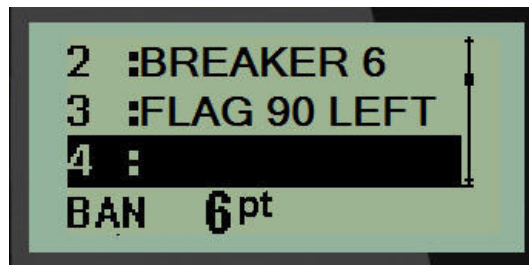
Na rozdíl od názvů souborů v prostředí Windows mohou být dva různé soubory pojmenovány stejně. Názvy souborů v tiskárně štítků BMP[®]21-PLUS/BMP[®]21-LAB jsou určeny a odděleny číslem pozice (1 – 12). Proto lze používat stejné názvy.


Uložení souboru

Soubor lze uložit v tiskárně štítků BMP[®]21-PLUS/BMP[®]21-LAB. Uložený soubor si uchová data štítku a jejich atributy. Daný soubor je kdykoli k dispozici pro další použití.

Jak uložit štítky jako soubor:

1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Soubor a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Uložit a stiskněte **Enter** .
4. Přejděte na otevřené očíslované pole (prázdné pole) a stiskněte **Enter** .



5. Do pole *Název souboru?* zadejte název souboru a stiskněte **Enter** .







Po uložení souboru se vrátíte na obrazovku k provádění úprav, kde se nadále zobrazuje uložený soubor.

Jak odstranit uložený soubor z obrazovky:

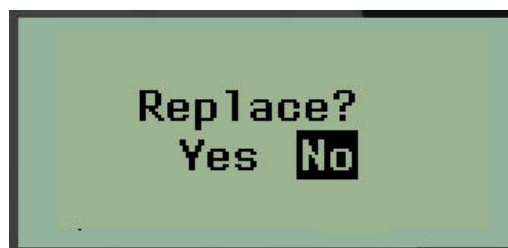
6. Stiskněte **VYMAZAT**  + .

Nahrazení (přepsání) souboru

V tiskárně štítků BMP21-Plus lze uložit pouze 12 souborů. Abyste mohli uložit jiný soubor, je nutné nahradit (přepsat) jeden z dříve uložených souborů. Jak nahradit či přepsat soubor:

1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Soubor a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Uložit a stiskněte **Enter** .
4. Přejděte na očíslované pole se souborem, který chcete přepsat, a stiskněte **Enter** .

Zobrazí se zpráva požadující potvrzení nahrazení dřívějšího souboru.






Jak přepsat dříve uložený soubor:

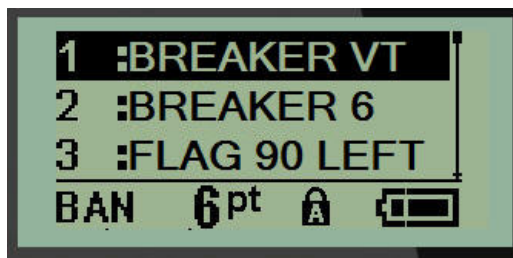
5. Přejděte na **Ano** a stiskněte **Enter** .
6. Do pole *Název souboru?* zadejte název souboru a stiskněte **Enter** .

Otevření souboru

Jak otevřít (vyvolat si) uložený soubor:

1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Soubor a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Otevřít a stiskněte **Enter** .

Zobrazí se seznam dříve uložených souborů.






4. Přejděte na soubor, který chcete otevřít, a stiskněte **Enter** .

Na obrazovce lze najednou zobrazit pouze jeden soubor. Pokud obrazovka k provádění úprav obsahuje data během postupu otevírání uloženého souboru, otevřený soubor tato data přepíše. Pokud předchozí data zobrazená na obrazovce neuložíte, budou ztracena.

Odstranění souboru

Před odstraněním souboru není třeba mazat údaje na obrazovce. Soubor může být odstraněn, i když se na obrazovce zobrazují jiná data.

Jak odstranit dříve uložený soubor:


1. Stiskněte **NABÍDKA** .
2. Přejděte na Soubor a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na Odstranit a stiskněte **Enter** .


Zobrazí se seznam dříve uložených souborů.

4. Přejděte na soubor, který chcete odstranit, a stiskněte **Enter** .

Objeví se potvrzovací zpráva odstranění.



5. Přejděte na **Ano** a stiskněte **Enter** .

Poznámka: Stisknete-li Ne, vrátíte se na seznam uložených souborů. Můžete vybrat jiný soubor k odstranění NEBO se stisknutím [BACKSPACE]  přesunete z nabídek Soubor>Odstranit zpět na obrazovku k provádění úprav.

Když je soubor odstraněn, je odebrán ze systému a není dále k dispozici.

Typy štítků



Typy štítků poskytují šablony, které řídí rozložení štítků a mohou vyžadovat specifická média.

Typy štítků K dispozici jsou:

BMP®21-PLUS Label Printer	BMP®21-LAB Label Printer
<ul style="list-style-type: none"> • Pruh na výšku • Pruh na šířku • Pevná délka • Lahvička • Značení vodičů • Svorkovnice • Propojovací panel • Praporek • Rozvaděč s jističi 	<ul style="list-style-type: none"> • Pruh na výšku • Pruh na šířku • Pevná délka • Lahvička


Výběr typu štítku

Jak vybrat typ štítku:

1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .
2. Navigačními klávesami vyberte požadovaný typ štítku a stiskněte **Enter** .

Poznámka: Není-li v tiskárně nainstalován správný typ média, šablony některých typů štítků se nezobrazí v nabídce Typ štítku.




V případě některých štítků se zobrazí datová pole požadující zadání informací za účelem automatického formátování konkrétního typu štítku.

3. Přejděte na různá datová pole a zadejte požadované údaje.
4. Až budete hotovi, stiskněte **Enter** .


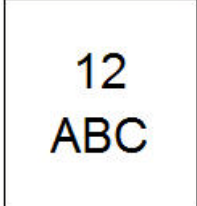

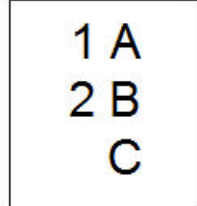
Typ štítku pruh na výšku

Typ štítku pruh na výšku se používá pro vytváření základních štítků bez specifického formátování. Pruh na výšku podporuje všechna média kromě samolaminovacích štítků SelfLam a teplem smrštitelných návlček Permasleeve.

Při použití specifického typu štítku se po vymazání odstraní údaje, které jste zadali, avšak určité parametry typu štítku se zachovají. Abyste opustili konkrétní typ štítku a vrátili se do obecného režimu k provádění úprav tiskárny štítků BMP®21-PLUS/ BMP®21-LAB, zvolte typ štítku pruh na výšku.

1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .
2. Pomocí navigačních kláves vyberte **Pruh na výšku** a stiskněte **Enter** .
3. Navigačními klávesami vyberte **Vodorovný** či **Svislý text** a stiskněte **Enter** .

Poznámka: Výběr horizontálního textu na štítku pruh na výšku omezí počet řádků textu na čtyři. Pokud je individuální řádek textu příliš dlouhý, zobrazí se zpráva „Nevejde se“. Použijete-li svislý text na štítku pruh na výšku, jste nadále omezeni čtyřmi řádky textu. Jednotlivé řádky jsou však neomezeně dlouhé.




	
<p>Typ štítku pruh na výšku – vodorovný text na obrazovce</p>	<p>Typ štítku pruh na výšku – vytištěný vodorovný text</p>
	
<p>Typ štítku pruh na výšku – svislý text na obrazovce (omezen na čtyři řádky)</p>	<p>Typ štítku pruh na výšku – vytištěný svislý text</p>

Parametry předchozího použitého typu štítku se odstraní z obrazovky a vrátíte se zpět na obecný režim k provádění úprav.

Typ štítku pruh na šířku



Typ štítku pruh na šířku umožňuje zadávání dlouhého textu. Pruh na šířku lze použít s jakýmkoli nainstalovaným médiem. Když nově nainstalované médium nepodporuje nějaký typ štítku, typ štítku se automaticky změní na Pruh na šířku.

Jak tisknout dlouhý řetězec textu (tj. tvorba „pruhu“):

1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .
2. Pomocí navigačních kláves vyberte **Pruh na šířku** a stiskněte **Enter** .
3. Navigačními klávesami zvolte **Vodorovný text** nebo **Svislý text** a stiskněte **Enter** .




Poznámka: Výběr svislého textu na štítku pruh na šířku omezí počet řádků textu na čtyři. Pokud je individuální řádek textu příliš dlouhý, zobrazí se zpráva „Nevejde se“. Použijete-li vodorovný text na štítku pruh na šířku, jste nadále omezení čtyřmi řádky textu. Jednotlivé řádky však mají neomezenou délku.

4. Na obrazovce k provádění úprav zadejte text.

	
<p>Typ štítku pruh na šířku – text na obrazovce</p>	<p>Typ štítku pruh na šířku – vytištěný text</p>

Pevná délka

Je-li typ štítku nastaven na pruh na šířku, délka štítku bude tak dlouhá, aby pojala velikost písma a zadaný text. Délku média však lze nastavit na pevnou délku, což může omezit množství dat zadaných na štítek. Jak nastavit pevnou délku štítku:

1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .
2. Přejděte na **Pevná délka** a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na požadovanou délku a stiskněte **Enter** .

Běžným způsobem zadejte data. Zadáte-li více údajů, než může pevná délka štítku pojmut, zobrazí se chybové hlášení „Cannot Fit“ a budete vráceni zpět na štítek.



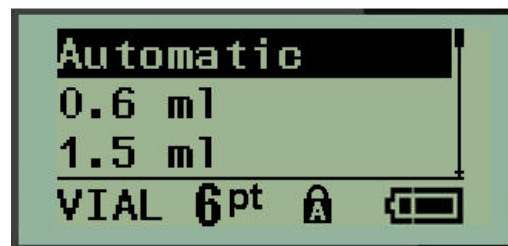
Chybu můžete napravit odstraněním textu (viz [page 29](#)), změnou velikosti písma (viz [page 31](#)) anebo zvolením delší pevné délky štítku dle třech výše uvedených kroků.



Lahvička

Typ štítku lahvička lze používat se všemi médii kromě samolaminovacích štítků SelfLam a teplem smrštitelných návleček Permasleeve. (Pokud jsou nainstalovány samolaminovací štítky SelfLam nebo teplem smrštitelné návlečky Permasleeve, typ štítku lahvička se nezobrazí.) Typ štítku lahvička pevně nastaví délku štítku na základě zvolené velikosti lahvičky a formátuje data vodorovně anebo svisle.

Jak vytvořit štítek s použitím stylu lahvička:

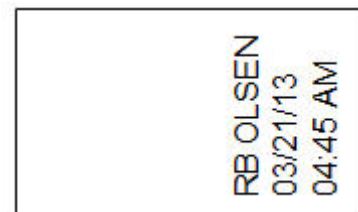
1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .
2. Přejděte na **Lahvička** a stiskněte **Enter** .



3. Přejděte na požadovanou velikost lahvičky a stiskněte **Enter** .
4. Zvolte způsob, jak chcete data na štítku tisknout – na šířku (vodorovně) nebo na výšku (svisle) a stiskněte **Enter** .



Na šířku (vodorovně na vytištěném štítku)



Na výšku (svisle na vytištěném štítku)

5. Zadejte data, která má štítek lahvičky obsahovat.

Typ štítku značení vodičů (BMP®21-PLUS pouze)

Typ štítku značení vodičů je určen k opakování zadaných údajů po délce štítku. Data se opakují tolikrát, co to umožňuje zvolená velikost písma a vodiče.

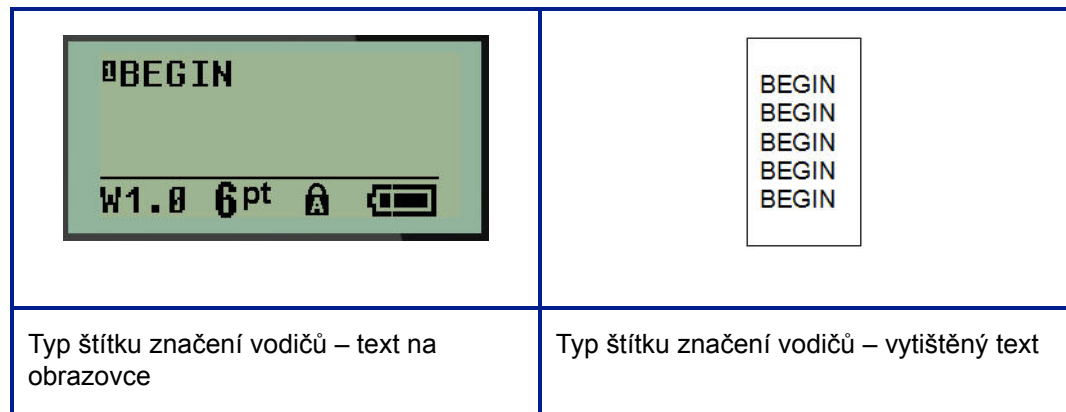



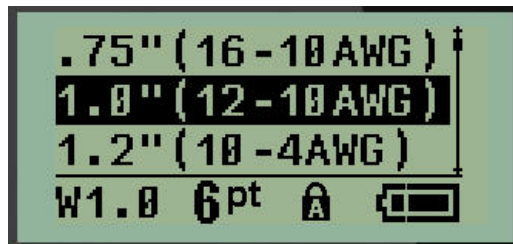


Figure 6 • Opakovaná data na štítku značení vodičů

Typ štítku značení vodičů lze použít se všemi médii kromě samolaminovacích štítků SelfLam a teplem smrštitelných návlček Permasleeve.

Jak použít typ štítku značení vodičů:

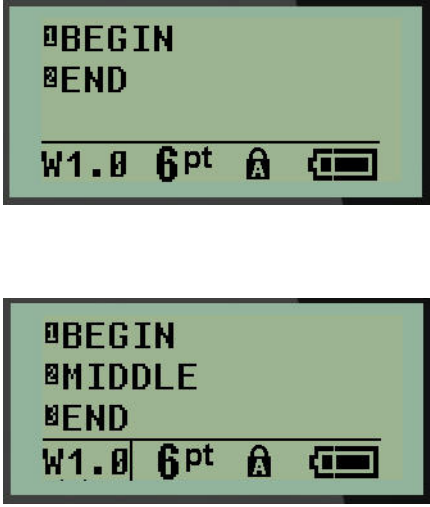

1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .
2. Pomocí navigačních kláves vyberte **Značení vodičů** a stiskněte **Enter** .
3. Přejděte na vhodnou velikost štítku, která se vejde na příslušný vodič, a stiskněte **Enter** .



4. Zadejte data, která chcete opakovat po délce štítku.

Opakovaná data se nezobrazují na displeji, ale zobrazí se na vytištěném štítku.



Stisknutím [ENTER] ↵ můžete začít nový řádek textu. Když se štítek tiskne, opakují se na něm oba řádky textu v závislosti na velikosti štítku a písma.

	
<p>Typ štítku značení vodičů – několik řádků zobrazených na displeji</p>	<p>Typ štítku značení vodičů – několik řádků zobrazených na vytištěném štítku</p>

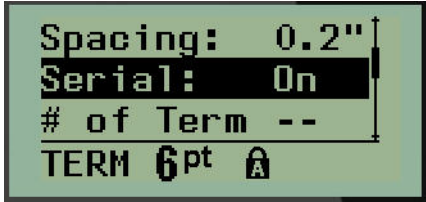

Svorkovnice, propojovací panel (BMP®21-PLUS pouze)

Typy štítků svorkovnice a propojovací panel jsou určeny pro použití se všemi typy médií kromě samolaminovacích štítků SelfLam a teplem smrštitelných návleček Permasleeve. Pokud jsou samolaminovací štítky SelfLam a teplem smrštitelné návlečky Permasleeve nainstalovány v tiskárně, tyto typy štítků nejsou k dispozici.

Jak použít typy štítků svorkovnice nebo propojovací panel:

1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .
2. Přejděte na požadovanou délku štítku a stiskněte **Enter** .

Zobrazí se datová pole požadující dodatečné informace. (Pro přehled navigace v datovém poli viz [page 19](#).) Datová pole v typech štítků svorkovnice a propojovací panel jsou podobná.

	
Datová pole typu svorkovnice	Datová pole typu propojovací panel

1. Do pole *Mezery*: zadejte velikost místa mezi jednotlivými koncovkami anebo porty.

Poznámka: Pokud jste vymezili správné mezery mezi požadovaným počtem koncovek anebo portů, vytištěný štítek lze připevnit na svorkovnici či propojovací panel jako jeden pruh. Není zapotřebí nic řezat a lepit štítky na jednotlivé svorky či identifikátory portu.

2. Přejděte na pole *Serializace*: Pomocí levé či pravé navigační klávesy ZAPNĚTE nebo VYPNĚTE serializaci.


Je-li serializace ZAPNUTÁ, přejděte na krok 4.

Poznámka: Pokud je serializace ZAPNUTÁ, nemusíte určovat počet zakončení (nebo počet portů v případě propojovacího panelu).

Je-li serializace VYPNUTÁ, pokračujte následovně:

3. Přejděte na pole *Počet zakončení:* (nebo *Počet portů:*) a zadejte počet potřebných zakončení nebo portů.
4. Přejděte na pole *Otočení:* (nezobrazuje se na počáteční obrazovce datových polí) a určete, zda chcete data na štítku tisknout s otočením 0 ° (na šířku) anebo svisle s otočením 90 ° (na výšku). Pomocí levé nebo pravé navigační klávesy přepínejte mezi stupni otočení.

<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">A1 A2 A3 A4</div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; display: inline-block;">A1 A2 A3 A4</div>
Tisk na šířku – otočení 0 °	Tisk na výšku – otočení 90 °


5. Až budete hotovi, stiskněte **Enter** .

Je-li serializace VYPNUTÁ, přejděte na krok 13. Je-li serializace ZAPNUTÁ, zobrazí se obrazovka Serializace. Provedte následující kroky:



6. S kurzorem v poli *Začátek:* zadejte počáteční hodnotu sekvence.
7. Do pole *Přírůstek* zadejte hodnotu přírůstku.

Výchozí nastavení přírůstku je 1. Pokud se jedná o požadovanou hodnotu, přeskočte toto pole pro zadávání.

8. Do pole *Konec:* zadejte koncovou hodnotu sekvence.
9. Po ukončení stiskněte **Enter** .

Pokud je serializace ZAPNUTÁ, na obrazovce k provádění úprav se zobrazí počáteční hodnota serializace. Vytisknou se však všechny štítky v sekvenci serializace. A pokud odstraníte počáteční hodnotu na obrazovce k provádění úprav, odstraní se celá sekvence serializace.

Jak odstranit sekvenci serializace:

10. Stiskněte **Backspace** .

Objeví se potvrzovací zpráva.



Jak odstranit celou sekvenci:

11. Stiskněte **Enter** .

Jak zrušit krok odstranění:

12. Znovu stiskněte **Backspace** .

Pokud byla serializace VYPNUTÁ, počet terminálů (či portů) určených v kroku 3 shora se zobrazí jako individuální oblasti. Oblasti terminálů se zobrazují v horním pravém rohu obrazovky k provádění úprav.

Obrazovka k provádění úprav na štítku svorkovnice – serializace VYPNUTA	Obrazovka k provádění úprav na štítku propojovací panel – serializace VYPNUTA



13. Pomocí navigačních kláves nahoru či dolů přejděte na první očíslované datové pole a zadejte identifikační informace daného terminálu.

14. Číslo terminálu změníte pomocí levé či pravé navigační klávesy.


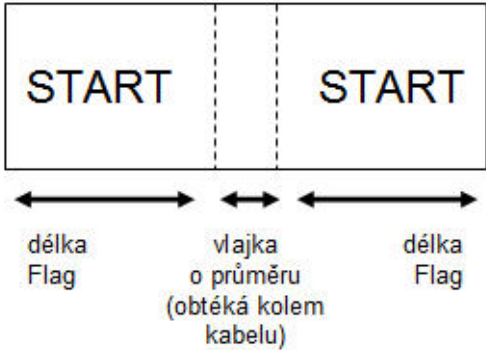
Praporky (BMP®21-PLUS pouze)

Štítek typu praporek slouží k ovinutí okolo kabelu nebo vodiče, jeho konce jsou spojeny a tvoří praporek. Štítek typu praporek lze použít se všemi typy štítků kromě samolaminovacích štítků SelfLam a teplem smrštitelných návleček Permasleeve.

Jak použít štítek typu praporek:

1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .
2. Přejděte na **Praporek** a stiskněte **Enter** .

Zobrazí se datová pole požadující dodatečné informace.

	
Datová pole praporku	Vytištěný praporek

3. Do pole *Délka praporku*: zadejte celkovou délku praporku (před ovinutím kolem drátu či kabelu). Pomocí levé či pravé navigační klávesy můžete zmenšit nebo zvětšit výchozí délku praporku.
4. Do pole *Průměr kabelu*: zadejte hodnotu průměru kabelu, na který se bude praporek připevňovat. Výchozí nastavení průměru kabelu lze snížit či zvýšit pomocí levé nebo pravé navigační klávesy.

Rozsah průměru kabelu by měl být od 0,25 do 8 palců (od 6,35 do 203,2 mm). Po zadání průměru drátu nebo kabelu systém automaticky vypočítá dodatečnou délku štítku, která umožňuje kabel nebo vodič obalit tak, aby zbyval ještě materiál na praporek.

5. V poli *Styl*: použijte levou či pravou navigační klávesu, abyste si zobrazili osm různých otočení praporku.

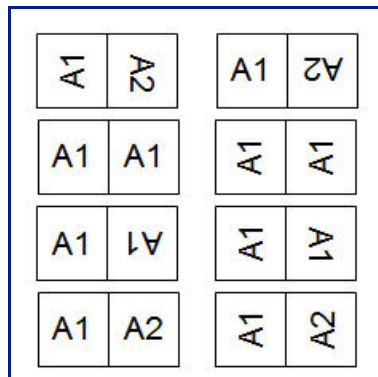



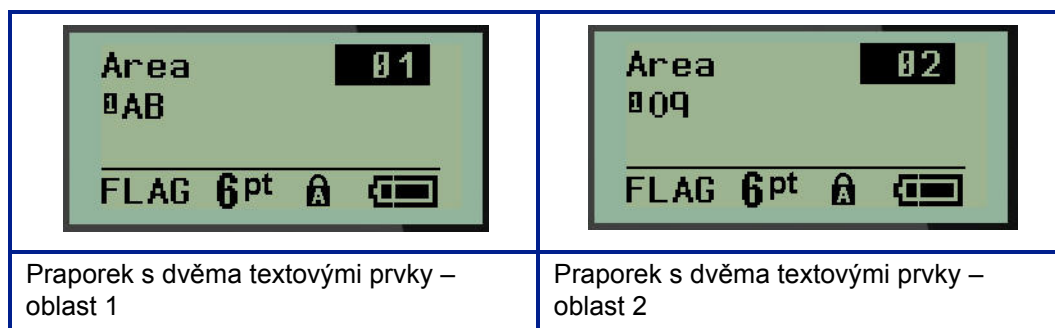
Figure 7 • Osm různých rozložení praporků

6. Až budete hotovi, stiskněte **Enter** .

Otočení tvoří součást návrhu šablony podle toho, který design praporku vyberete. Výchozí nastavení zarovnání je na střed. Velikost písma zůstane taková, jaká byla nastavena, když byl zvolen typ štítku praporek.

Má-li vybraný návrh pouze jeden textový prvek, tiskárna automaticky duplikuje vložený text pro ostatní oblasti s otočením na základě předem stanoveného uspořádání.

U rozložení praporku s 2 textovými prvky se text zadává do dvou samostatných oblastí. Dané oblasti jsou vymezeny v horní části obrazovky.



Jak přejít na různé oblasti:

- Pomocí navigačních kláves nahoru/dolů přejděte z čísla řádku na číslo oblasti uvedené v horním pravém rohu obrazovky k provádění úprav.
- V čísle oblasti použijte pravou/levou navigační klávesu k přepínání mezi Oblastí 01 a Oblastí 02.
- Až budete v požadované oblasti, přesuňte se navigační klávesou dolů na číslo řádku v dané oblasti a zadejte text, který se v této oblasti zobrazí na praporku.

Rozvaděč s jističi (BMP®21-PLUS pouze)

Jističe jsou obvykle uspořádány ve dvou sloupcích nebo v jedné řadě podle geografických regionů. Polohy jističů jsou číslovány zleva doprava nebo shora dolů v závislosti na orientaci štítku. Systém číslování je univerzální a používají ho různí výrobci panelů s jističi.

Jak vytvořit štítky typu rozvaděč s jističi:

1. Stiskněte **TYP ŠTÍTKU** .

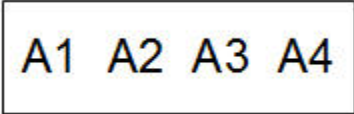

2. Přejděte na **Rozvaděč s jističi** a stiskněte **Enter** .




3. Do pole *Mezery*: zadejte šířku standardního jističe.
4. Do pole *Počet jističů*: zadejte množství jističů, které se budou opatřovat štítky. Vytvoří se tak jeden nepřerušovaný pruh, zarovnaný svisle v případě amerických panelů jističů nebo vodorovně v případě těch evropských.

„Oddělení“ odkazuje na oddělovací čáru, která se tiskne mezi jističi na štítku. Určete, zda chcete, aby se oddělovací čára tiskla.



5. V poli *Oddělení*: použijte levou či pravou navigační klávesu, abyste oddělovací čáru aktivovali či zrušili.
6. Do pole *Otočení*: (nezobrazuje se na počáteční obrazovce s datovými poli) si pomocí levé či pravé navigační klávesy vyberete stupně otočení požadované na tištěných štítcích – na šířku (0 °) anebo na výšku (90 °).

	
Na šířku – otočení 0 °	Na výšku – otočení 90 °

7. Až budete hotovi, stiskněte **Enter** .

Na obrazovce k zadávání údajů pro rozvaděč s jističi zadejte počet pólů jednotlivých jističů a příslušná identifikační data. Počet jističů se zobrazuje v horním pravém rohu obrazovky k provádění úprav.

8. Pomocí navigační klávesy nahoru a dolů přejděte na číslo jističe.
9. V poli čísla jističe přepněte pomocí levé či pravé navigační klávesy na jiné číslo jističe.

	
Zpřístupněno pole jističe	Zpřístupněno pole pólu

10. Přejděte na číslo pólů (přímo pod číslem jističů) a zadejte počet pólů u daného jističe. (K přepínání mezi jednotlivými čísly můžete rovněž použít navigační klávesy.)
11. Přejděte na první očíslované datové pole a zadejte identifikační informace pro příslušný jistič.
12. Zopakujte kroky 7 až 10 u každého jističe.

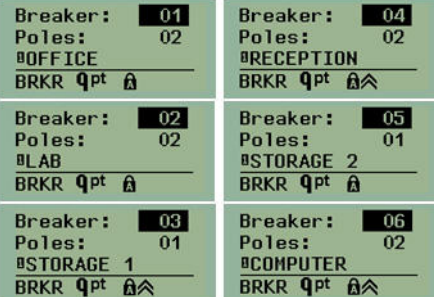
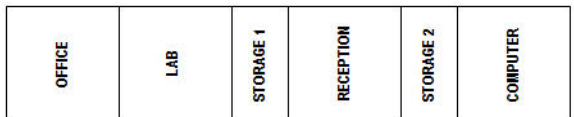
	
Obrazovky k provádění úprav na štítku rozvaděč s jističi (6 jističů, 1 a 2 póly)	Vytištěný štítek rozvaděče s jističi se zapnutým oddělením (všimněte si mezer mezi jističi na základě počtu pólů)

Figure 8 • Otočený výtisk štítku typu rozvaděč s jističi


Čísla technické podpory a nápověda online


V případě potřeby oprav či technické podpory si v seznamu vyhledejte místní kancelář technické podpory společnosti Brady:

- USA: [+1-800-643-8766](tel:+1-800-643-8766) nebo na internetu na stránce www.bradyid.com/techsupport
- Austrálie: [+1-800-644-834](tel:+1-800-644-834) nebo na internetu na stránce www.bradyid.com.au/en-au/supportlanding
- Kanada: [+1-800-263-6179](tel:+1-800-263-6179) nebo na internetu na stránce www.bradycanada.ca
- Mexiko a Latinská Amerika: [+01-800-212-8181](tel:+01-800-212-8181) nebo na internetu na stránce www.bradylatinamerica.com
- Evropa: [+44-333-333-1111](tel:+44-333-333-1111) nebo na internetu na stránce www.bradyeurope.com/services


Odstraňování potíží


Použijte následující tabulku při odstraňování potíží a diagnostice možných problémů s výkonem tiskárny štítků BMP®21-PLUS/BMP®21-LAB. Jestliže navržený nápravný krok problém neodstraní, obraťte se na technickou podporu společnosti Brady (viz [page 61](#)).

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Hardware		
Klávesnice funguje přerušovaně nebo vůbec.	Jedna nebo několik kláves se po zmáčknutí zasekly.	Zaměřte se na klávesy, které zůstaly v zaseknuté poloze. Znovu stiskněte zaseknutou klávesu.
Řezačka neřeže.	Kousky štítku se nacházejí v řezačce.	<p>Pomocí malého nástroje jako např. pinzety či kleštiček s jehlovými čelistmi opatrně vyjměte kousky média z řezačky. Dbejte na to, abyste při odstraňování kousků média nepoškodili žádnou součást řezačky. Máte-li nějaké dotazy, obraťte se na technickou podporu.</p> <hr/> <p> VAROVNÝ</p> <p>V žádném případě se nepokoušejte odstraňovat kousky média rukama. Řezačku tvoří velmi ostré díly, které mohou způsobit úraz.</p>

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Hardware (pokračování)		
V tiskárně je zaseknuté médium, neodchází k posunu štítků.	Výstupní zásobník štítků je zablokován, což způsobuje hromadění materiálu uvnitř tiskárny.	<p>Jak odstranit zaseknutý materiál uvnitř tiskárny:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Přesuňte uzamykací páčku do odemknuté polohy. <p>Poznámka: Odemčením se zatáhne přítlačná deska, aby bylo možné vyjmout kazetu. V případě zaseknutí velkého množství média bude případně zapotřebí silou přesunout uzamykací páčku do odemčené polohy.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. Vyjměte kazetu. 3. Pinzetou nebo kleštičkami s jehlovými hroty vyjměte zaseknuté médium. <hr/> <p> VAROVNÝ</p> <p>Tiskovou hlavu lze snadno poškodit. Použití kovových předmětů k odstranění zaseknutého média může poškrábat, promáčknout nebo popraskat tiskovou hlavu. Při odstraňování zaseknutého média buďte mimořádně opatrní.</p>

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Zapnutí/vypnutí – Tiskárna nefunguje		
Při zapnutí není tiskárna napájena.	Dobíjitelná baterie není nabita.	Používáte-li tužkové AA baterie, nahraďte je 6 novými bateriemi. Při použití lithium-iontová baterie, vyjměte baterii z tiskárny a dobít. Mezitím k tiskárně připojte síťový adaptér, který zapojte do elektrické zásuvky. Dojde tak k okamžitému napájení, zatímco se baterie externě dobíjí.
Obrazovka zamrzla.	Chyba uživatelského rozhraní.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Stisknutím tlačítka napájení tiskárnu vypněte. Když tlačítko napájení tiskárnu nevypne: <ol style="list-style-type: none"> 2. Odpojte síťový adaptér (pokud jej používáte). 3. Vyjměte dobíjitelnou baterii anebo tužkové baterie a hned je ihned znovu vložte. 4. Tiskárnu zapněte.
Tiskárna se často vypíná.	Baterie je téměř vybitá.	Vložte 6 nových tužkových AA baterií. NEBO K tiskárně připojte síťový adaptér, který zapojte do elektrické zásuvky. Dojde tak k okamžitému napájení. Při použití lithium-iontová baterie, vyjměte baterii z tiskárny a dobít.
Tiskárna nereaguje.	Baterie je vybitá.	Při použití lithium-iontová baterie, vyjměte baterii z tiskárny a dobít. Mezitím zapojte do tiskárny síťový adaptér, který bude tiskárnu napájet. NEBO Vložte 6 nových tužkových AA baterií.

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Zapnutí/vypnutí – tiskárna nefunguje (pokračování)		
Chyba – „Řezání během tisku“	Použití řezačky v době, kdy tisk ještě neskončil.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Zcela odřízněte materiál. 2. Stisknutím klávesy Vymazat  chybu odstraníte. 3. Znovu vytiskněte štítek.
Tisk z počítače	Tiskárnu BMP21-PLUS NELZE připojit k počítači. Na tiskárně BMP21-PLUS nelze tisknout štítky z počítače.	Kontaktujte oddělení služby zákazníkům společnosti Brady na čísle +1 888-250-3082, pokud si chcete pořídit tiskárnu, kterou lze k počítači připojit.
Kvalita tisku		
Špatná kvalita tisku	Dobíjitelná baterie anebo 6 tužkových AA baterií mohou být opotřebované a dostatečně neudrží napětí.	V závislosti na použití a péči se životnost baterie pohybuje od jednoho do tří roků. Objednejte si náhradní dobíjitelnou baterii nebo vložte 6 nových tužkových AA baterií.
Špatná kvalita tisku	Na tiskové hlavě se nahromadil prach nebo lepidlo.	Vyčistěte tiskovou hlavu. (Pro více informací o čištění tiskárny viz page 69.)
Špatná kvalita tisku	Médium nelze použít.	Zkuste jinou kazetu s médiem.
Vytištěný text obsahuje prázdná místa nebo čáry.	Štítek je ohnutý. Při tisku na ohnutý povrch nemůže inkoustová páska prohlubeň vyplnit.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Posuňte štítek za ohnutou oblast. 2. Znovu štítek vytiskněte.
Vytištěný text obsahuje prázdná místa nebo čáry.	Páska se krabatí.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vyměňte kazetu z tiskárny a posuňte pásku otočením navíjecí cívky po směru hodinových ručiček, až zmačkaná/poškozená páska není dále vidět (běžně asi jednu až dvě otáčky). 2. Vložte kazetu zpět a pokračujte v normálním tisku. <p>NEBO zkuste vložit novou kazetu.</p>

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Kvalita tisku (pokračování)		
<div style="text-align: center;">  <p data-bbox="1044 745 1347 787">Otáčením cívky ve směru hodinových ručiček, aby předem páska</p> </div>		
Na prvním vytištěném štítku se objevuje černá čára.	Je-li kazeta ponechána v uzamčené poloze (když se nepoužívá), dotýká se tisková hlava válečku přítlačné desky, což způsobuje svislou čáru dotyku (neboli zbytkovou čáru přenosu inkoustu), která se objeví na pásce.	Po tisku štítků ihned uvolněte kazetu. Zabrání se tak, aby zahřátá tisková hlava přenesla inkoust z pásky na další štítek umístěný přímo pod tiskovou hlavou.
Štítky		
Tiskárna neposouvá štítky.	Zaváděcí hrana role se štítky je křivá nebo utržená (nerovný okraj).	Nůžkami zarovnejte zaváděcí hranu role se štítky, aby byla rovná.
Stlačený tisk, špatné překrytí tisku	Špinavý váleček přítlačné desky	Ujistěte se, že byl ze zásobníku štítků vyjmut poslední uříznutý štítek. Vyčistěte váleček přítlačné desky. (Viz page 69 pro informace ohledně čištění.)
Chyba – „Vložte štítky“	Poškozený integrovaný obvod na roli se štítky nebo médiem.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Vyměňte roli se štítky nebo médiem. 2. Chybu vymažte stisknutím klávesy [VYMAZAT/ESC].
Chyba – „Vložte štítky“	Poškozené kontakty ve slotu přijímače ve spodní části tiskárny.	Obraťte se na technickou podporu.

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Program		
Byla zadána neplatná hodnota opakování terminálu.	Zadaná hodnota je mimo rozsah.	Přípustný rozsah se pohybuje od 0,2 palce (5,08 mm) do 40 palců (1016 mm).
Chyba – „Nevejde se“	Velikost písma a nastavení jsou příliš velká pro daný štítek.	<ul style="list-style-type: none"> • Zmenšete velikost písma. (Viz page 31.) • Odstraňte kus textu. (Pro více informací viz page 29)
Chyba – „Nevejde se“	Štítek obsahuje příliš mnoho řádků textu. Počet řádků nemůže překročit čtyři.	Prázdný řádek se považuje za další řádek textu. NEMAČKEJTE klávesu ENTER na konci řádku, pokud nechcete vložit další řádek. (Viz page 29.)
Chyba – „Nevejde se“	Špatný typ štítku nebo orientace.	<ul style="list-style-type: none"> • Vyberte jiný typ štítku (např. pruh na šířku). (Viz page 47.) • Změňte orientaci (svislá či vodorovná). (Viz page 48.)
Nefunguje pravé a levé zarovnání.	V současnosti tiskárna BMP21-PLUS nepodporuje zarovnání vpravo či vlevo. Všechny štítky se zarovnávají pouze na střed.	Není třeba nic dělat.
Nelze změnit umístění lidsky čitelného textu v čárovém kódu.	Lidsky čitelný text se automaticky přidává pod štítek. Dané umístění je pevné a nelze ho měnit.	Není třeba nic dělat.

Problém	Příčina	Nápravné kroky
Program (pokračování)		
Nelze přidat znak kontrolního součtu do čárového kódu.	Tiskárna BMP21-PLUS neumožňuje použití znaků kontrolního součtu.	Není třeba nic dělat.
Nabídka nezobrazuje všechny typy štítků.	Tiskárna BMP21-PLUS zobrazuje pouze typy štítků, které lze použít s nainstalovaným tiskovým materiálem (kazetou).	<p>Vložte správný materiál (kazetu) pro štítky, které chcete vytvořit.</p> <p>Příklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Používáte-li nylonové, vinylové anebo polyesterové nekonečné štítky, zobrazí se všechny typy štítků. • Při použití samolaminovacích štítků Self-Lam se zobrazí pouze typy štítků Pruh na šířku, Pevná délka a Vodič. • Při použití štítků Permasleeve se jako jediné typy štítků zobrazí Pruh na šířku a Pevná délka.

Čištění tiskárny

Čištění tiskárny zvýší kvalitu tisku a čitelnost. Zvýší také výkonnost, prodlouží životnost, spolehlivost a výkon tiskárny.

Displej

Jak vyčistit obrazovku:

1. Zlehka navlhčete měkký hadřík (který nepoškrabe povrch) izopropylalkoholem.

NEBO

Po použijte předvlhčené antistatické hadříky z čistící sady Brady PCK-6.

2. Zlehka otřete obrazovku, dokud není čistá.

Vnitřní díly

K jediným vnitřním dílům, které mohou vyžadovat čištění, patří tisková hlava a váleček přítlačné desky.

Jak čistit vnitřní díly:

1. Vypněte tiskárnu.
2. Otevřete kryt tiskárny a vyjměte kazetu, která je vložena v tiskárně.

Poznámka: Ujistěte se, že uzamykací páčka je v poloze ODEMČENO. Pokud tomu tak není, nebudete se moct dostat k tiskové hlavě.

3. Vatovou tyčinkou, která nepouští vlákna (nebo tyčinkou z čistící sady Brady PCK-6), navlhčenou v izopropylalkoholu zlehka otřete tiskovou hlavu.
4. Navlhčenou tyčinkou rovněž zlehka otřete váleček přítlačné desky.



Figure 9 • Tisková hlava a váleček přítlačné desky v přihrádce na kazetu

Dodatek A – symboly

Symboly pro všechny aktivní aplikace lze použít na jakémkoli štítku, bez ohledu na používanou aplikaci nebo typ štítku. Viz [page 33](#), kde jsou uvedeny informace, jak použít symboly na štítcích.

Šipky

Elektrické (BMP®21-PLUS pouze)

Datová komunikace (BMP®21-PLUS pouze)

Řecké

Φ	α	β	γ
Δ	λ	μ	ρ
Σ			

Různé

?	¿	¡	;
<	>	[]
^	{	}	
~	²	£	€

Domácí elektrické (BMP®21-PLUS pouze)

Výstražné
